

PROGRAMME DE FORMATION DETAILLE L'IA AU SERVICE DE VOTRE MÉTIER

Cette formation n'est pas une simple formation sur "ce qu'est l'IA", elle est basée sur de l'opérationnel applicable à votre métier. Vous apprendrez à utiliser l'outil adapté à votre besoin, optimiser les prompts et intégrer ces outils dans votre quotidien.

Famille	IA & IT	Référence	F289
Nb de jours	2 jours	Nb d'heures	14 heures
En présentiel	Oui	À distance	Oui (Zoom / Teams)
Éligible au CPF	Non		

Tarif :

INTER-ENTREPRISE 900€ HT / participant

INTRA-ENTREPRISE 1000€ HT (+ 500€ HT / pers. supplémentaire)

INFORMATIONS PRATIQUES

1. Pour qui ?

Prérequis :

Aisance numérique de base (navigation web, bureautique). Pas de compétences en code requises.

Public :

Tout collaborateur souhaitant gagner en productivité (Fonctions supports, Technique, RH, Marketing, Vente, Administratif, Direction).

2. Objectifs, moyens, modalités, sanction, adaptation PSH

Objectifs :

Démystifier l'intelligence artificielle et comprendre son vocabulaire, Identifier les outils d'IA (générative et analytique) pertinents pour leur secteur, Maîtriser l'art du "Prompt Engineering" pour obtenir des résultats de qualité, Intégrer l'IA dans leurs tâches quotidiennes en respectant les règles éthiques et juridiques.

Moyens pédagogiques :

Un PC par personne, le formateur diffuse son écran sur un vidéo-projecteur ou télévision grand écran
Un groupe de maximum 5 personnes en inter-entreprise.

En distanciel : Utilisation de Zoom ou Teams avec partage d'écran, chat, audio et vidéo en temps réel.
Exposé théorique, suivi d'une mise en pratique.

Moyens pour suivre l'exécution de l'action :

- La présence du stagiaire est vérifiée par le formateur à l'aide d'une feuille de présence signée par demi-journées

Moyens pour en apprécier les résultats :

- A la fin de la formation, le stagiaire complète une évaluation à chaud (Permettant d'évaluer la qualité de la prestation)
- Puis, il complète avec le formateur une évaluation des acquis (Permettant de déterminer les points acquis, non acquis ou en cours d'acquisition)
- Quelques mois après la formation, le donneur d'ordre complète une évaluation à froid (Permettant de d'assurer que la formation a pu être mise en pratique)

Sanction de la formation :

- A la fin de la formation le stagiaire reçoit une attestation de formation reprenant l'intitulé de la formation, les dates et le nombre d'heures réalisées.

Délai d'accès :

En intra-entreprise : En fonction de vos disponibilités et celles de nos formateurs.

En inter-entreprise : En fonction des sessions que nous avons programmé, consultable en cliquant [ici](#)

Profil formateur :

Formateur et expert en IT.

Adaptation aux personnes en situation de handicap :

Nous nous engageons à favoriser l'accessibilité du public en situation de handicap, en fonction de leurs besoins et/ou difficultés, en adaptant la durée de la formation, le programme et son déroulement, les moyens pédagogiques et techniques, ainsi que les supports pédagogiques. Ces formations adaptées sont proposées en individuel ou en collectif (pour un public à besoins similaires). Afin de trouver la meilleure solution, nous nous appuyons sur des partenaires évoluant dans le domaine du handicap.

Personne à contacter / référent handicap :

Lambert Christophe
03 59 25 10 15
christophe.lambert@lc-formateur.com

3. Évaluation, avis...

Moyenne des notes obtenues suite à l'évaluation de cette formation : 9.3 / 10

Cette moyenne est calculée sur les 3 dernières années (de 2024 à 2026).

4. Comment financer ma formation ?

Vous êtes salarié, travailleur non salarié (TNS), commerçant, artisan, profession libérale. Identifier les dispositifs mobilisables (OPCO, plan de développement des compétences, autofinancement...) en [cliquant ici](#).

5. Programme de formation détaillé

Personnalisation : le programme peut être modifié en fonction de vos besoins et de vos objectifs, sur le contenu, la durée, les modalités, les moyens pédagogiques et techniques.

Présentation **Jour 1 matin, 3h30**

Qu'est-ce que l'IA ?
Panorama des acteurs
Le lexique
Ce que l'IA peut faire et ce qu'elle ne peut pas (encore) faire
IA en version payante et version gratuite
Atelier pratique : Vrai/Faux sur l'IA pour valider les acquis

Les types / possibilités avec l'IA **Jour 1 après-midi, 3h30**

L'AI générative pour le contenu texte, l'image, la vidéo ...

IA de Texte (ChatGPT, Claude, Gemini)

IA d'Image et Vidéo (Midjourney, DALL-E, HeyGen)

IA de Productivité (Copilot, Notion AI)

Les IA plus spécifiques au métier (Exemple : Marketing, développement...)

Atelier pratique : Générer un document avec des spécificités techniques liées à votre métier, créer une présentation Powerpoint spécifique.

L'art du prompt Jour 2 matin, 3h30

Qu'est-ce que le prompt ?

Le prompt engineering

La structure d'un bon prompt

Les techniques de prompts avancées

Atelier pratique : Rédiger un email délicat de refus commercial, synthétiser un rapport technique de 50 pages en 5 points clés, générer des idées de contenu pour les réseaux sociaux

S'approprier l'IA au quotidien Jour 2 après-midi, 2h30

Identification des "Pain Points" (Tâches chronophages ou répétitives)

Construction d'une boîte à outils avec un set d'outils de prompt personnalisé

Atelier pratique :

Exemple RH : Prompt pour générer des fiches de poste ou trier des CV

Exemple Marketing : Prompt pour créer un plan éditorial

Exemple Financier : Analyser un tableau Excel pour trouver des anomalies

Éthique, Risques et Limites Jour 2 après-midi, 1h00

La confidentialité des données

Les hallucinations

Les biais

Les droits d'auteur

Formation ajoutée le 21/01/2026.

PROCHAINES DATES INTER-ENTREPRISE

18,19/11/2026 Lieu : 131, rue Emile Zola - 59125 Trith Saint Léger